

ДОГОВОР № _____
ОБ ОБРАЗОВАНИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ

между муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением
«Цветковский детский сад» муниципального района «Кизлярский район» и родителем (законным
представителем) ребенка, посещающего МКДОУ «Цветковский детский сад»

с. Цветковка

«_____» «_____» 20____ г.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Цветковский детский сад», осуществляющее образовательную деятельность на основании Лицензии № 9484 от 20.12.2019 года. Серия 05Л01 № 0003894 выданной Министерством образования и науки Республики Дагестан; именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице заведующего Абдулаевой Разихат Алихановны, действующего на основании Устава, с одной стороны и родителя (законного представителя),

(Ф.И.О. матери и (или) отца или законного представителя ребенка)
именуемый в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего

_____, _____,
(ФИО ребенка) (дата рождения ребенка)

проживающего по
адресу: _____

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», с другой стороны, заключили настоящий договор о
нижеизложенном:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора являются оказание МКДОУ «Цветковский детский сад» Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации Федеральной образовательной программы (далее – ФОП) в соответствии с приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 г. № 1028, содержание Воспитанника в МКДОУ «Цветковский детский сад», присмотр и уход за Воспитанником.

1.1.1. Целью Федеральной программы является разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций. К традиционным российским духовно-нравственным ценностям относятся, прежде всего, жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

1.1.2. Присмотр и уход - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня (пункт 34 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165)).

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: образовательная программа дошкольного образования, разработанная в соответствии с ФГОС ДО и новой ФОП

1.4. Срок освоения образовательной программы 4 лет/года.

1.5. Порядок и режим посещения воспитанниками учреждения соответствуют режиму работы д/с, а именно: **прием** осуществляется **строго** в интервал времени с **7:30 до 8:15** и **уход** домой в интервал времени с **17:30 до 18:00**.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

1.7. Сохранение места ребенка

- по болезни ребенка (с предоставлением подтверждающего документа) - не более 30 дней;
- санаторно-курортное лечение (летний оздоровительный отдых) - не более 30 дней;
- отпуск обоих родителей с предоставлением документа с места работы;

1.8. С целью полноценного освоения ФОП, **отсутствие ребенка** по предусмотренным договором (за исключением пропусков по болезни), и иным причинам, **в течение учебного года (сентябрь – май) не рекомендуется.**

2. ПРИНЦИП КОМПЛЕКТАЦИИ

МКДОУ «Цветковский детский сад» является учреждением, организующим образовательно-воспитательный процесс в области дошкольного образования на основании учебного, годового планов, образовательной программы (ОП) в группах, комплектуемых администрацией учреждения **по одновозрастному принципу.**

Формирование групп проводится ежегодно в летний период. Списочный состав групп утверждается приказом заведующего д/с **без согласования с РОДИТЕЛЯМИ** воспитанников.

При наличии возрастной параллели и свободных мест, по письменному заявлению РОДИТЕЛЕЙ, ребенок может быть переведен в другую группу. Выбор РОДИТЕЛЯМИ воспитанников педагогов, групп по принципу иному, нежели возрастной, **не предусмотрен.**

Отчисление воспитанника:

Отчисление возможно в следующих случаях:

- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в д/с;
- по инициативе РОДИТЕЛЕЙ;

3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

3.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ ВПРАВЕ:

3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

3.2. ЗАКАЗЧИК ВПРАВЕ:

3.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.

3.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

3.2.3. Знакомиться с Уставом Исполнителя, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими деятельность МКДОУ «Цветковский детский сад» и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

3.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в «Цветковский детский сад» (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

3.2.5. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом «Цветковский детский сад»

3.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ ОБЯЗАН:

3.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом «Цветковский детский сад», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными

программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

3.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

3.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

3.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

3.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

3.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

3.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

3.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания (средства обучения и воспитания - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности (пункт 26 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165)), необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды (развивающая предметно-пространственная среда - часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством (помещениями, участком и т.п.), материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития, обновляемыми образовательными ресурсами, в том числе расходными материалами, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем (пункт 3.6.3 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384, Российская газета, № 265, 2013).

3.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырехразовым питанием в соответствии с графиком, утвержденным заведующим «Цветковский детский сад».

3.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

3.3.11. Уведомить Заказчика за 30 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

3.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

3.3.13.. Ребенок имеет право для связи с семьей иметь в группе любую вещь (игрушку, посуду), но за сохранность этих вещей ДОУ ответственность не несет. ДОУ не несет материальной ответственности за подручные средства передвижения ребенка (велосипеды, коляски и др.), за вещи

родителей. ДОУ не несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников в помещении ДОУ и на его территории до того момента, как Родители (лица, их заменяющие) лично не передали ребенка воспитателю группы и с того момента, как Родители (лица, их заменяющие) лично забрали у него ребенка.

3.4. ЗАКАЗЧИК ОБЯЗАН:

3.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

3.4.2. Своевременно в течении 3х дней со дня получения извещения вносить плату за предоставляемые Воспитаннику услуги за присмотр и уход за Воспитанником.

3.4.3. При поступлении Воспитанника в МКДОУ «Цветковский детский сад» и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом МКДОУ «Цветковский детский сад».

3.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

3.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

3.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 3 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4.9. Снабдить ребенка специальной одеждой и обувью:

- для музыкальных занятий - чешками;
- для физкультурных занятий - спортивной формой для зала и облегченной одеждой, и обувью для улицы.

3.4.10. Предоставить ребенку для обеспечения комфортного пребывания в ДОУ в течение дня:

- сменную одежду для прогулки с учетом погоды и времени года;
- сменное белье (майку, трусы), пижаму - в холодный период;
- расческу, носовой платок.

3.4.11. Обеспечивать ребенка необходимыми канцелярскими принадлежностями и пособиями для обеспечения реализации общеобразовательной программы.

3.4.12. Не приводить ребенка в ДОУ с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников.

3.4.13. Не допускать физического и психологического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей, их родителей, а также сотрудников ДОУ.

4. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ВОСПИТАННИКОМ

4.1. Порядок взимания платы за присмотр и уход за Воспитанником (далее родительская плата) устанавливается постановлением администрации муниципального района «Кизлярский район». Размер родительской платы составляет 1400,00 рублей. (постановление администрации

муниципального района «Кизлярский район» от 11 января 2024г. № 6 «О порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждениях муниципального района «Кизлярский район».)

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

4.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых, оказывалась услуга.

4.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 4.1 настоящего Договора, исходя из суммы 1400 рублей (одна тысяча четыреста рублей 00 коп.).

4.4. Оплата производится в срок до 10 числа текущего месяца, в безналичном.

4.5. Предоставление льготы на родительскую оплату:

- семьям, имеющим детей-инвалидов, детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, а также усыновленных (удочеренных) детей - в виде освобождения от родительской платы.
- детям военнослужащих и сотрудников (мобилизованных и добровольцев), принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях ДНР, ЛНР и Украины – в виде освобождения от родительской платы.
- Малоимущим семьям со среднедушевым доходом, размер которого на момент обращения не превышал величину прожиточного минимума на душу населения, установленного в Республике Дагестан, предоставляется компенсация части родительской платы за детский сад. Компенсация малоимущим семьям назначается и выплачивается одному из родителей (законных представителей) на первого ребенка в размере 20%, на второго в размере 50%, на третьего – 70%.

4.6. Льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в ДОУ предоставляются с момента подачи документов, необходимых для подтверждения права пользования данной льготой.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до завершения образовательных отношений.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
« МКДОУ «Цветковский детский сад»
368805, РД, Кизлярский р-он, с. Цветковка, ул. Гагарина 8
л/с 03033933060
ИНН 0517003230
КПП 051701001
БИК 018209001
тел./факс 8(928)585-97-86 (заведующий),
электронная почта: svet.sadik2011@yandex.ru
сайт МКДОУ: <https://dag-tsvet.tvoyasadik.ru/>

Заведующий МКДОУ «Цветковский детский сад»
_____/Р.А.Абдулаева/

ЗАКАЗЧИК:

ФИО: _____
(Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

Паспортные данные:

серия, № _____
выдан кем _____

дата выдачи _____

Место регистрации: _____

г. _____

ул. _____ дом _____

кв. _____

Адрес места жительства: _____

г. _____

ул. _____ дом _____

кв. _____

телефон сотовый: _____

дополнительный

телефон: _____

(Подпись родителя (законного представителя)
расшифровка подписи)

« _____ » « _____ » 20 _____ г.

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности МКДОУ «Цветковский детский сад», основной образовательной программой дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МКДОУ «Цветковский детский сад» ознакомлен(а):

_____/_____
Подпись родителя (законного представителя)
расшифровка подписи

« _____ » « _____ » 20 _____ г.

(дата)

Отметка о получении второго экземпляра Заказчиком:

_____/_____
Подпись родителя (законного представителя) расшифровка подписи

(подпись заказчика) _____ (ФИО заказчика)

Согласие на размещение персональных данных:

я, _____,

(фамилия, имя, отчество полностью)

даю согласие на размещение персональных данных (фото/видео материал), как моих, так и моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью, число, месяц, год рождения)

в локальной сети интернет и СМИ в рамках и объеме, касающихся реализации образовательного процесса (репортажи, интервью, запись мероприятий и пр.) в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006г. №152 ФЗ «О персональных данных».

Дата

Подпись родителя

Согласие на проведение педагогической диагностики:

я, _____,

(фамилия, имя, отчество полностью)

даю согласие на проведение мониторинга уровня освоения основной общеобразовательной программы, иных видов тестирования, диагностирования специалистами (воспитатель, педагог-психолог) по отношению к моему ребенку _____

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью, число, месяц, год рождения)

в соответствии с ФОП, Законом об образовании, Конвенцией о защите прав ребенка.

Дата

Подпись родителя

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № ____
К ДОГОВОРУ ОБ ОБРАЗОВАНИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ № ____ от « ____ » _____ 202 ____ г.

между Муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением
«Цветковский детский сад» и родителем (законным представителем) ребенка,
посещающего МКДОУ

с. Цветковка « ____ » « ____ » 20 ____ г.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Цветковский детский сад», осуществляющее образовательную деятельность на
основании Лицензии № 9484 от 20.12.2019года. Серия 05Л01 № 0003894 выданной
Министерством образованием и науки Республики Дагестан; именуемое в
дальнейшем «Исполнитель» в лице заведующего Абдулаевой Разихат Алихановны,
действующего на основании Устава, с одной стороны и родителя (законного
представителя),

(Ф.И.О. матери и (или) отца или законного представителя ребенка)
именуемый в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего

(ФИО ребенка)

(дата рождения ребенка)

проживающего по
адресу: _____

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», с другой стороны, заключили настоящее
дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Внести изменения в Раздел 4, изложив его в следующей редакции:

4.1. Порядок взимания платы за присмотр и уход за Воспитанником (далее
родительская плата) устанавливается постановлением администрации
муниципального района «Кизлярский район». Размер родительской платы
составляет 1400,00 рублей. (постановление администрации муниципального района
«Кизлярский район» от 11 января 2024г. № 6 «О порядке взимания родительской
платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных казенных дошкольных
образовательных учреждениях муниципального района «Кизлярский район»)).
Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы
дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого
имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход
за Воспитанником.

4.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически
оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных
дней, в течение которых, оказывалась услуга.

4.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 4.1 настоящего Договора, в сумме 1400,00 (одна тысяча четыреста рублей 00 коп.).

2. Остальные условия Договора, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются неизменными.

3. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и является неотъемлемой частью Договора.

РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

**Муниципальное казенное
дошкольное образовательное
учреждение**
« МКДОУ «Цветковский детский
сад»
368805,РД,Кизлярский р-
он,с.Цветковка,ул.Гагарина 8
л/с 03033933060
ИНН 0517003230
КПП 051701001
БИК 018209001
тел./факс 8(928)585-97-86
(заведующий),
электронная почта:
cvet.sadik2011@yandex.ru
сайт МКДОУ: https://dag-
tsvet.tvoysadik.ru/

Заведующий МКДОУ
«Цветковский детский сад»

_____/Р.А.Абдулаева/

ЗАКАЗЧИК:

ФИО: _____
(Фамилия, имя, отчество родителя (законного
представителя))

Паспортные данные:

серия, № _____

выдан кем _____

дата выдачи _____

Место регистрации: _____

г. _____

ул. _____ дом _____

кв. _____

Адрес места жительства: _____

г. _____

ул. _____ дом _____

кв. _____

телефон сотовый: _____

дополнительный

телефон: _____

_____/_____/

(Подпись родителя (законного представителя) расшифровка
подписи)

« _____ » « _____ » 20 _____ г.

_____/_____
Подпись родителя (законного представителя)
расшифровка подписи

« _____ » « _____ » 20 _____ г.

(дата)

Отметка о получении второго экземпляра Заказчиком:

_____/_____/

Подпись родителя (законного представителя) расшифровка подписи

_____ / _____
(подпись заказчика) (ФИО заказчика)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430317

Владелец Абдулаева Разихат Алихановна

Действителен с 16.04.2024 по 16.04.2025